



COMUNE DI CASTIGLION FIBOCCHI

(Provincia di Arezzo)

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

ORIGINALE

Deliberazione n. 108 del Registro in data 28/12/2023

OGGETTO: *Approvazione tariffe per il trasporto scolastico e servizio mensa, applicazione delle agevolazioni e valori limite per gli esoneri e le riduzioni - a.s. 2024/2025*

L'anno duemilaventitrè, il giorno ventotto, del mese di dicembre, alle ore 18.00, nella sede comunale, in seguito alla convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano all'appello nominale:

COMPONENTI	Presenti	Assenti
ERMINI MARCO- SINDACO	X	
BRUSCHI RACHELE- VICE SINDACO	X	
FERRINI EDUARDO- ASSESSORE EFFETTIVO	X	

Presenti: 3 Assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale titolare, Dott. Patrizio Paoletti, che provvede alla stesura del presente verbale.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'unità proposta di deliberazione, corredata dei pareri espressi ai sensi degli artt. 49 e 147-bis d.lgs. 18/08/2000, n. 267, le cui firme in formato digitale sono state apposte sull'originale elettronico conservato nella banca dati del Comune di Castiglion Fibocchi, secondo le disposizioni dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005;

Dato atto che la proposta è conservata in originale negli archivi informatici dell'Ente, ai sensi dell'art. 22 del d.lgs. 82/2005;

Con votazione unanime favorevole

DELIBERA

Di approvare l'unità proposta di deliberazione.

IL SINDACO

Premesso che i servizi di trasporto scolastico e mensa scolastica sono disciplinati dai relativi regolamenti comunali adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 24/11/2017 e deliberazione del Consiglio Comunale n.29 del 12/07/2018;

Preso atto che in questi si prevede che *"l'amministrazione comunale determina con cadenza annuale le tariffe da corrispondere per il servizio"*;

Osservato, inoltre, che i regolamenti comunali di cui sopra prevedono, sia per il trasporto scolastico che per la mensa scolastica, l'esonero totale o parziale dalla quota di contribuzione, stabilita annualmente dalla Giunta Comunale, sulla base del valore ISEE;

Visto l'art. 11 del regolamento comunale che disciplina il servizio di trasporto scolastico, il quale prevede possibili riduzioni sulla tariffa per il trasporto del secondo figlio o più in una percentuale stabilita dalla Giunta comunale al momento della definizione delle tariffe;

Visto l'art. 7 del regolamento comunale che disciplina il servizio di mensa scolastica che prevede possibili riduzioni nella percentuale stabilita dalla Giunta Comunale al momento della definizione delle tariffe nel caso di nuclei familiari con più di tre figli o nel caso di alunni affetti da patologie per le quali sia assolutamente necessario la somministrazione di cibi particolari provvisti direttamente dalle famiglie stesse;

Visto il decreto interministeriale 31 dicembre 1983, con il quale è stato approvato l'elenco dei servizi pubblici a domanda individuale;

Considerato che il servizio mensa risulta essere un servizio pubblico a domanda individuale;

Dato atto che attualmente la percentuale di copertura dei costi del servizio mensa scolastica nell'anno 2023 è pari al 32,85 %;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO lo Statuto comunale;

PROPONE

1) Di approvare le seguenti tariffe per il servizio di TRASPORTO SCOLASTICO andata e ritorno per l'a.s. 2024/2025:

1. Costo annuale per i residenti: **€. 180,00**
2. Costo annuale per i non residenti: **€. 250,00**
3. Di prevedere un abbattimento del 30% sulla quota complessiva in caso di utilizzo parziale del servizio stesso (€. 126,00 costo annuale per i residenti; € 175,00 costo annuale per i non residenti);
4. Di prevedere per le famiglie residenti con più figli fruitori del servizio, una riduzione del 50% sulla tariffa del secondo figlio iscritto, e del 75% sulla tariffa dal terzo figlio iscritto in poi;

2) Di stabilire, per quanto espresso in premessa, che il tetto ISEE per l'applicazione delle riduzioni/ esoneri dalla compartecipazione degli utenti alla spesa del servizio di trasporto scolastico è per l'anno scolastico 2024-2025:

ISEE da €.:	ISEE a €.:	Esenzione	Costo servizio
0,00	3.000,00	100%	€ 0,00
3.001,00	4.000,00	80%	€ 36,00
4.001,00	5.000,00	50%	€ 90,00
5.001,00	6.000,00	25%	€ 135,00

3) Di stabilire in €. 5,20 il costo del singolo pasto per la MENSA SCOLASTICA per l'a.s. 2024/2025;

4) Di stabilire, per quanto espresso in premessa, che il tetto ISEE per l'applicazione delle riduzioni/ esoneri dalla compartecipazione degli utenti alla spesa del servizio di mensa scolastica è il seguente:

ISEE da €.:	ISEE a €.	Esenzione	Costo mensa a carico della famiglia
0,00	3.000,00	100%	€. 0
3.001,00	4.000,00	80%	€. 1,04
4.001,00	5.000,00	50%	€. 2,60
5.001,00	6.000,00	25%	€. 3,90

5) Di prevedere l'esonero totale dalla spesa del servizio mensa scolastica per gli alunni affetti da patologie per le quali sia assolutamente necessaria la somministrazione di cibi particolari provvisti direttamente dalle famiglie stesse;

6) Di prevedere una riduzione sul costo della mensa, nei casi di nuclei familiari residenti con più figli utenti, pari al 25% sul secondo figlio e pari al 50% dal terzo figlio in poi;

7) Di demandare al responsabile dell'area servizi alla persona, servizi segreteria generale servizi istituzionali l'espletamento di tutti gli atti conseguenti la presente deliberazione;

8) Di prevedere che il tasso di copertura del servizio di mensa scolastica per l'anno 2024 si potrà attestare intorno al 31,34% risultante dal costo dell'appalto di €. 82.000 e una presunta entrata complessiva di €. 27.200.

Pareri ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in ordine alla proposta di deliberazione:

APPROVAZIONE TARIFFE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO E SERVIZIO MENSA, APPLICAZIONE DELLE AGEVOLAZIONI E VALORI LIMITE PER GLI ESONERI E LE RIDUZIONI - A.S. 2024/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto riguarda la REGOLARITA' TECNICA esprime parere:
	FAVOREVOLE
	Data, 28/12/2023 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.to Dott.ssa Fontani Lara
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto riguarda la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:
	FAVOREVOLE
	Data, 28/12/2023 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO f.to Dott.ssa Amanda Gabrielli

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale della proposta, ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). La proposta è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Castiglion Fibocchi ai sensi dell'art 22 del D.Lgs 82/2005.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO
DOTT. ERMINI MARCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. PATRIZIO PAOLETTI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile amministrativo,
Visti gli atti d'ufficio,
Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- Viene pubblicata all'albo pretorio comunale on line, come prescritto dall'art. 32 comma 1, della L. 69/2009 e dall'art. 124, comma 1, del decreto legislativo 267/2000, per ivi rimanervi per 15 giorni consecutivi dalla data odierna;
- Viene contestualmente comunicata in elenco ai Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del Decreto Legislativo 267/2000;

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in conformità a quanto stabilito dall'art 134 comma 3 del D.Lgs 267/2000, diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dalla pubblicazione

Ordinaria esecutività

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. PATRIZIO PAOLETTI